

Zarządzenie Nr 354/2024
Wójta Gminy Czarna
z dnia 24 stycznia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie:
Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały Nr XLVIII/487/2023 Rady Gminy Czarna z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Rocznej programu współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego poz. 5829)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 2

Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie mieć formę wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie w ramach środków określonych w uchwale budżetowej na 2024 r.

§ 3

Treść ogłoszenia, o którym mowa w §1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Ogłoszenie podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na stronie internetowej Gminy Czarna oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czarna.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Czarna

Na podstawie art.11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) oraz Uchwały Nr XLVIII/487/2023 Rady Gminy Czarna z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 (Dziennik Urzędowy Woj. Podkarpackiego poz. 5829)

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie:
Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

1. Zakres zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
2. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:
 - 1) organizacja rozgrywek, zawodów, turniejów w grach zespołowych; organizowanie szkolenia, przygotowania dla młodzieży oraz mieszkańców tworzących reprezentację gminy Czarna; uczestnictwo i reprezentowanie gminy w rozgrywkach sparingowych, ligowych i rewanżowych; utrzymanie bazy sportowej, uzupełnienie wyposażenia sportowego reprezentacji gminy

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

- 2) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czarna w różnych dyscyplinach (m.in. piłka nożna, piłka ręczna, piłka koszykowa, narciarstwo biegowe, pływanie, imprezy sportowe)

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

- 3) promocja gminy poprzez organizację wydarzeń sportowo-rekreacyjnych.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

- 3 . Określa się następujące cele realizacji zadania publicznego:

Zwiększenie aktywności sportowej mieszkańców gminy Czarna

4 . Oczekiwane rezultaty zadania publicznego:

- minimum 10 osób (dzieci, młodzieży, dorosłych) – mieszkańców gminy Czarna biorących udział w szkoleniach, turniejach, zajęciach sportowo-rekreacyjnych,
- minimum raz w miesiącu zajęcia sportowo - rekreacyjne dla dzieci i młodzieży,
- ilość działań wolontarystycznych,
- ilość wydarzeń sportowo-rekreacyjnych,
- ilość działań dotycząca zwiększania aktywności fizycznej mieszkańców gminy Czarna.

5. Należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, sprzętu, wynagrodzeń, które są bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

6. Na realizację zadania w zakresie: *Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej* łącznie przeznaczona jest 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100).

7. W 2023 r. zrealizowano zadania publiczne w zakresie: *Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej*.

8. W 2023 r. zadania w powyższym zakresie realizowali:

Lp.	Nazwa oferenta	Rodzaj Zadania	Dofinansowanie
1	Uczniowski Klub Sportowy w Czarnej 38-710 Czarna Górna 126	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: Organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czarna w różnych dyscyplinach (m.in. piłka nożna, piłka ręczna, piłka koszykowa, narciarstwo biegowe, pływanie, imprezy sportowe). Tytuł zadania publicznego: Zajęcia szkoleniowe z kolarstwa górskiego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czarna.	3 000,00 zł
RAZEM			3000,00 zł

9. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie wsparcia jego realizacji.

10. Dofinansowanie może być przyznane do wysokości 90 % wartości zadania.

11. Wkład własny finansowy lub osobowy wnioskodawcy wynosi nie mniej niż 10% wartości zadania.

ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy:

a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365);

b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 ze zm.);

c) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022.2240);

d) Uchwały Nr XLVIII/487/2023 Rady Gminy Czarna z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Czarna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 (Dziennik Urzędowy Woj. Podkarpackiego poz. 5829)

e) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057),

2. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert o dofinansowanie realizacji zadania w ramach konkursu są:

- organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie m.in. stowarzyszenia oraz jednostki terenowe stowarzyszeń, związki stowarzyszeń, fundacje, kółka rolnicze, cechy rzemieślnicze, izby gospodarcze, stowarzyszenia kultury fizycznej;
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.

- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

- spółdzielnie socjalne;

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2023.2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3. O dotację mogą ubiegać się podmioty, których działalność statutowa obejmuje realizację zadań w dziedzinie kultury fizycznej.
4. Uprawnione do składania podmioty nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego (opp).
5. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.

6. Wójt Gminy Czarna przyznaje dotację po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Konkursowej. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
7. Wójt Gminy Czarna może odmówić podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie, gdy zostaną ujawnione nieznanе wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
8. Szczegółowe zasady przekazywania i rozliczania dotacji określi umowa.
9. Kwota dotacji może ulec zmniejszeniu jeżeli zaistnieje konieczność zmiany budżetu gminy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
10. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej ze względu na możliwość podziału środków między organizacje ubiegające się o realizację zadania.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie należy zrealizować nie później niż do dnia 31 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie.
2. **Dotacja musi być wykorzystana w okresie realizacji projektu.** Nie ma możliwości ponoszenia wydatków z dotacji przed datą rozpoczęcia i po dacie zakończenia zadania.
3. Wójt ma prawo do kontroli i oceny wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową, efektywności i rzetelności oraz jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
4. Podmiot dotowany składa sprawozdanie z wykonanego zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.

TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Wzór oferty, umowy i sprawozdania z wykonania zadania są do pobrania ze strony internetowej www.czarnagorna.biuletyn.net , www.czarna.pl lub w Urzędzie Gminy w Czarnej pokój nr 11, I piętro (sekretariat).
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) statut lub inny dokument organizacyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe,
 - b) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Dokumenty należy złożyć w postaci kopii lub oryginału.
Kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby.
5. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Pozostaną w dokumentacji konkursowej. Oferty doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę. Nie będą przyjmowane oferty składane drogą elektroniczną.
6. Oferty należy składać do dnia **20.02.2024 r. do godz. 15.00** osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Czarna, lub za pośrednictwem poczty na adres:

**Urząd Gminy Czarna
38-710 Czarna Górna 74**

z dopiskiem:

„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej”

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta.

Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Czarnej.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.02.2024** r. o godz. **10.00** w Urzędzie Gminy w Czarnej, sala posiedzeń nr 3.
2. Opinię ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Czarna.
3. Oferenci mogą być obecni na części jawnej posiedzenia Komisji Konkursowej. W części jawnej Komisja podaje liczbę złożonych ofert, nazwę i adres (siedziba) oferenta oraz całkowity koszt zadania.
4. Przy opiniowaniu ofert brane będą pod uwagę kryteria:
 - 4.1. Formalne
 - a) czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?
 - b) czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?
 - c) czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej” ?
 - d) czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?
 - e) czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?
 - f) czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu?
 - g) czy do oferty dołączone są wszystkie wymagane załączniki?

Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej.

4.2. Merytoryczne:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) ocena przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których Podmiot będzie realizował zadanie publiczne,
 - d) planowanie przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną,
 - e) analiza, ocena realizacji zleconych zadań publicznych Podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 21 dni od upływu terminu składania ofert.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wójt Gminy Czarna zawiadamia listownie wszystkich oferentów o wynikach konkursu.
2. Informację o wynikach konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czarna, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Gminy Czarna.

Dodatkowych informacji dot. konkursu udziela pracownik Urzędu Gminy w Czarnej, Pani Edyta Jaworska-Beyazit, tel. (13) 461 90 09 –sekretariat.

Czarna Górna, 24.01.2024 r.

WÓJT
mgr Bogusław Kechanowicz

